

Protokoll der Seminarkonferenz des Seminars Bk Münster

vom 26.02.2025

**Ort:** ZfsL Münster Raum 201

**Zeit:** 14:00 – 17:30 Uhr

**Protokoll:** Hanna Ilius

**Teilnehmende** (siehe Anwesenheitsliste)

# TOP 1 | Begrüßung, Verabschiedung des Protokolls der Seminarkonferenz, Personalia, Tagesordnung (A. Liedtke)

* Anne Liedtke eröffnet um 14:00 Uhr die Seminarkonferenz und begrüßt die KollegInnen
* Das Protokoll der letzten Konferenz wurde in Form einer Taskcard geführt und bedarf daher keiner Zustimmung
* Anne Liedtke begrüßt Fr. Thale und Hr. Mrozek als LAA-SprecherInnen und stellt Fr. Witte sowie Hr. Wennemar als neue KollegInnen vor und richtet herzliche Grüße von Maria Huvers und Sandra Golchev aus
* Anne Liedtke stellt die Tagesordnung vor. Da am heutigen Tag viele FachleiterInnen nicht anwesend sein können, schlägt A. Liedtke vor den Top 6 zu verschieben (Option A) bzw. heute diesbezüglich nur in einen kurzen Austausch zu gehen (Option B).

Abstimmungsergebnis: Option A: 5 Stimmen, Option B: 8 Stimmen, 4 Enthaltungen. Die Tagesordnung wird also angepasst, sodass Top 6 in veränderter Form stattfindet.

**TOP 2 |** **Aktuelle Informationen der Seminarleiterin**

**DMP**

* Öffnung DMP ZfsL Münster ab 05.03.2025 (siehe Top 7 am Ende der Seminarkonferenz)
* Thorsten Schwandt ist neben Gerti Kohlruss nun auch DMP-Beauftragter und zusammen mit Gerti Kohlruss und Peter Niemeyer für die DMP-Video-Station mit zuständig
* Christian Prangemeier ist für Tinkerbereich in DMP zuständig
* Ephrem Wellenbrock leitet eine ZfsL-weite AG zu Immersivem Lernen am Beispiel Thinglink
* Peter Niemeyer ist für eine immersive Thinglink-Anwendung durch den DMP-Videoraum zuständig

**Weitere Infos**

* Kunst-Stelle Seminar Bk Münster war ausgeschrieben und 2 Verfahren laufen
* nur 1 neuer OBASler 05/2025 (ET/M) bislang
* neue AVIVA-Auflage (s. Büchertisch)
* neues Buch zu KI und Bildung als Neuauflage des Buches 4 Dimensionen der Bildung (s. Büchertisch)
* das „Kollegiumszimmer“ in Logineo ist erfreulich gefüllt worden Kurs: Kollegiumszimmer Seminar Bk
* Tendenz in Stundenplänen der neuen LAA zu 3-Tage-Woche und zum Einsatz in Internationalen Förderklassen (Gespräche von A. Liedtke mit jeweiligen LAA dazu)
* Einsatz ist zwar rechtlich nicht geregelt, aber es gibt die Empfehlung aus unserem Haus
* Tendenz der LAA in UBs und Staatsprüfungen zum Direkten Vorgehen im Sinne von Lektionsunterricht mit Arbeitsblättern und Arbeitsaufträgen, wobei Situationen nur als Aufhänger genutzt werden (Seko als TK am 25.6.2025; auch Thema bei ABB-Treffen am 07.10.2025)

# TOP 3 | Umsetzung der Setzungen des MSB NRW 2024 in unser überarbeitetes

# Leistungskonzept (Schenk, Liedtke)

* A. Liedtke stellt die Genese bzgl. der Veränderungen des Leistungskonzepts vor und erläutert die Neuerungen
* Veränderungen: Siehe Dokument Leistungskonzept
* Die Veränderungen werden vom Kollegium angenommen!

# TOP 4 | Vorschlag für einen aktualisierten Unterrichtsentwurf (Breul, Liedtke)

* Hr. Breul weist auf die bereits bekannten Neuerungen bei den *Hinweisen* im Entwurf hin (Angaben zur Nutzung von KI) und stellt weitere Ideen zur Veränderungen vor:
* Die Reihenfolge der Unterpunkte im Entwurf hat sich verändert. Die Beschreibung der Lerngruppe findet nun bereit bei 2.2.1 statt.
* Die tabellarische Darstellung der längerfristigen Unterrichtsvorhabens wird nun ab dem 2. UB gefordert.
* Das Deckblatt wurde etwas angepasst.
* Eine Teilgruppe des Kollegiums schlägt vor die Zielsetzung auf 2.2.2 vorzuziehen, dies trifft auf Zustimmung.
* Die Formulierungen bei 2.1.3 sind zum Teil missverständlich. U.a. wird die Formulierung „dargelegt“ als nicht eindeutig wahrgenommen und vorgeschlagen, diese zu „ausgeführt“ zu verändern.
* Neuer Vorschlag siehe Entwurf im Anhang.
* Anlage 4: ein Aspekt wird leicht verändert: siehe Entwurf

# TOP 5 | Auswertung der Evaluationsergebnisse des Jahrganges 2023 und Ableitung von

# Konsequenzen daraus (Seibt, Liedtke)

* Hr. Seibt stellt die Evaluationsergebnisse des Jahrgangs 2023 anhand der angefügten Präsentation vor.
* A. Liedtke weist auf *die quartalsbezogene Information über die Beurteilungskriterien, mit dem Ziel der Verständigung und Transparenz zu Beginn des Quartals über konkrete Erwartungen und Chancendarauf* hin. (siehe Folie 12: Anregungen)
* Es erfolgt eine 15minütige Austauschphase

* Konsequenzen / Beschlüsse (Ideen bzw. Ergebnisse sind hier in grün dargestellt und können auf den Folien 6 und 7 im Anhang eingesehen werden)

**Items 10 und 11** Frage:

* Wie lässt es sich erklären, dass in der Fachseminararbeit die **Erkenntnisleitenden Fragen** als zentrales Prinzip offenbar für mehr als die Hälfte der LAA / LiA nicht deutlich als zentrales Prinzip erkennbar sind ?
* Idee: Frage umformulieren und nicht die **Erkenntnisleitenden Fragen** fokussieren, sondern den thematischen Schwerpunkt des Quartals.

**Items 10 und 11** Frage:

* Wie lässt es sich erklären, dass in der Fachseminararbeit die **Erkenntnisleitenden Fragen** als zentrales Prinzip offenbar für mehr als die Hälfte der LAA / LiA nicht deutlich als zentrales Prinzip erkennbar sind ?
* Idee: Frage umformulieren und nicht die **Erkenntnisleitenden Fragen** fokussieren, sondern den thematischen Schwerpunkt des Quartals.

**Generelle Anmerkung**

* Fragen die Kern- und Fachseminar miteinander vergleichen überdenken –> ggf. inhaltlich trennen
* Grundsätze werden in der Seminarentwicklungsgruppe thematisiert.

**Item 21- 26** Anregung:

* Quartalsbezogene Information über die Beurteilungskriterien, mit dem Ziel der Verständigung und Transparenz zu Beginn des Quartals über konkrete Erwartungen und Chancen
* ggf. Wegfall der Items 23 und 24 wegen Doppelung zu Items 25 und 26 ggf. Umformulierung der Items 25 und 26
* Vorschlag *Wegfall der Items 23 und 24 wegen Doppelung zu Items 25 und 26 ggf. Umformulierung der Items 25 und 26* wird zugestimmt.

**Items 30, 31 und 32** Anregung:

* Beiträge zum „**Lernertrag“** durch Kern – und Fachseminare in den Auswertungsgesprächen mit den LAA / L.i.A. des Jahrganges 2023 besprechen
* Vorschlag wird zugestimmt.

**Top 6 | Arbeitsverteilung innerhalb des Kollegiums: Das zweite Perspektivgespräch (Kiesow)**

* Austauschphase im Rahmen von kleinen Murmelrunden

# Top 7 | Dank, Ausblick und Verabschiedung

# Termine:

* **Außerordentliche Seko am 11.03.25 von 14.00 bis 17.00:** (Treffpunkt 5. Etage) Hands on DMP und 1h Konferenz von D. Kiesow (vermutlich von 16.00-17.00)

🡪 13.00-14.00 Kernseminare arbeiten vor Ort, ab 14.00 Weiterarbeit der LAAs ohne die Seminarleitungen

* 30.04.2025 (Mittwoch) 9.00 Uhr Saal 1 Domplatz Verabschiedung Jahrgang 2023 (Einladung folgt)
* Vorbereitung der Seko als Tk am 06.05.2025 (Dienstag, Ganztäger) mit Peter Paul König zu Gesprächsführung als Fach- und Kernseminarleitung angelaufen (Jensen, Kohlruss, Liedtke)
* Seko als Tk am 25.06.2025 zu Ressourcenbegriff, Selbstvergewisserung AVIVA-Schema, Besetzung SE-Gruppe, Umsetzung Perspektivgespräch 2 und gemütlicher Jahresausklang (Heidekrug?)
* Anne Liedtke bedankt sich für die Beiträge und die angeregten Diskussionen und verabschiedet die Teilnehmenden.

Münster, 26.02.2025

Protokollantin: H. Ilius