**Grande finale – Die letzten PS 09-21-Wochen Dez.21/Jan.22**

|  |  |
| --- | --- |
| **Abschluss alter PS-Durchgang 09/21** |  |
| **BPG**   * BPG-Bescheinigungen siegeln, kopieren und an ÜFAs verteilen (bis 23.12. in die FL Postfächer) * BPG-Durchführung kontrollieren und in PVP eintragen **(bis 28.01.2022)** | **FACHLICHE BEGLEITKRÄFTE:**   * Erinnerung an fachliche Begleitkräfte   den ÜFAs Übermittlungsbogen bis zum  7.01.2021 zuzusenden  **(Mail bis 21.12.)** |
| **Abschieds- und Dankesschreiben**   * PSS * PS-ABBAs/Schulen zusätzlich mit Infos zum neuen Durchgang 02/2022   Mail 28.01.  .    ( Alle Anschreiben **bis 28.01.2022)** | * **Edkimo-Feedback der PSS einholen**   **(1.Praba-Mail mit Link/QR-Code bis 13.12.**  **2.ÜFA-Erinnerung bei BPG-Terminvereinbarung**  **3.QR-Code bei BPG Januar 2022** |
|  |  |
| **VERANSTALTUNGEN/TREFFEN:** |  |
| * Praba-DB Tilbeck (26.11., ganztägig) * Briefing Online-Café (09.12.2021) * SAB-Einsatzplanung (16.12., 16.00 Uhr ) * Ggf.4.PVP-ABS (13.01.,15.00-18.00 Uhr) * Hauspraba-DB (14.01., 11.00 Uhr) * PS-Online-Café (19.01.2022 15.30 bis 18.30 Uhr) * ÜFA-Abschlusstreffen (26.01., 19.30 Uhr) * Informelle Viko mit PS-ABBAs (Ende Januar/Anfang Februar) | |
| **Planung neuer PS-Durchgang 02/22** |  |
| **Finalisierung der PSS-Zuteilung**   * Bis 01.12.:   Platzannahme, -ablehnung durch Schulen in PVP Begleitende Praba-Prüfung von Platzablehnungen   * Erinnerungsmail an Schulen, die noch keine Platzannahme in PVP vorgenommen haben **(30.11.)** * Schulplatzänderungen umsetzen   bis 02.12.   * 09.12.:PVP-Einsicht finale Platzzuweisung Seminar/Fach/Schule * Härtefallanträge?? * Startdatum in PVP aktualisieren (22.02.22) * Andere Lehrämter auf ZfsL-Raumregelung EVs Februar ansprechen und Verbindlichkeit anstreben * Sekretariat Andrea Köhne Namensliste der PSS für eingehende EFZ   (10.12.) | **SAB**   * 16.12. SAB-Einsatzplanung mit SPE/KRO abschließen.   SAB über Einsatz informieren  (bis 23.12.)   * Ggf. neue/nach Auszeit einsetzende SAB   Anschreiben Udo 10.01.2022, Info-Treffen Ende Januar Schiller vereinbaren   * Einstellen in Moodle   - der fachlichen und überfachlichen PSS-  Listen **(23.12.)**  - des Schienenplans PS 02/2022 **(23.12.)**  - des Entwurfs des Organisations-  kalenders PS 02/2022 **(23.12.)**  **JANUAR:**   * Überprüfen der EFZ im ZfsL * Deadline Rückmeldung der SAB zum Organisationskalender PS 02/2022   **(14.01.2022 (Fr)**   * Versand des vollständigen Organisationskalenders PS 02/2022 an SAB, Schulen, PSS **(bis spätestens 01.02.2022 (Die)** |
| **PSS**   * Begrüßungsschreiben **( bis 23.12.2021)** * Zweites PSS-Anschreiben (Moodle-Hinweise, Masernschutz-Hinweise) (je nachdem, wie schnell Klaus den Serienbrief verschickt, mit Klaus Brenken abstimmen. Prabas „voraus“)   Bis Freitag, 14.01. oder 21.01.   * Drittes Praba-Anschreiben 28.01.2022 * Viertes Praba-Anschreiben 11.02.2022 | **MOODLE**   * Mit Klaus Brenken Absprachen treffen **(bis 11.01.2022)** |
|  | **Zentrale Einführungsveranstaltung 02/2022**   * **Info-PDF für PSS (Moodle) erstellen**   **(bis 11.02.2022 verschicken.)** |